Договор № 102

об образовании по образовательным программам дошкольного образования между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника, посещающего дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 34 «Журавлик» г. Черкесска

**г. Черкесск от « 01 » марта 20 22 г.**

 **Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение комбинированного вида Детский сад № 34 «Журавлик»** осуществляющая образовательную деятельность(далее – образовательное учреждение) на основании лицензии серия 09 № 000283 от 08.09.2011 г. выданной Министерством образования и науки Карачаево-Черкесской республики, именуемой в дальнейшем - «Исполнитель», в лице заведующего ДОУ ***Ямщиковой Аллы Витальевны***, действующей на основании Устава ДОУ и матерью (отцом, законным представителем)  ***\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 (фамилия, имя, отчество матери, отца, законного представителя)

именуемой(ым) в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

 (фамилия, имя, отчество ребенка; год рождения)

проживающего по адресу:  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о следующем:

1. **Общие положения.**
	1. Образовательное учреждение осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, глава 32 ст. 582, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, ст.1, 2, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», действующим законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики, закона РФ «О защите прав потребителя» (07.02.1992 г. № 2300-1, в ред. от 28.07.2012 г.) Уставом ДОУ, лицензией на образовательную деятельность и другими нормативными правовыми актами.
	2. Дошкольное образование является уровнем общего образования.
	3. Образовательное учреждение осуществляет в качестве основной цели его деятельности образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за Воспитанником.
	4. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации.
	5. Договор определяет права и обязанности сторон, участников образовательных отношений, и их ответственность.
	6. Образовательное учреждение не несет ответственность за качество предоставляемых услуг в случаях:

## - отказа родителей (законных представителей) от определенных видов образовательной деятельности;

- длительного отсутствия ребенка в детском саду;

- систематического нарушения режима дня детского сада.

1. **Предмет договора**
	1. Предметом договора является оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утв. приказом Министерства науки и образования РФ от 17.10. 2013 . № 1155) (далее – ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.
	2. Форма обучения: очная.
	3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа МКДОУ №34, разработанная и утвержденная с учетом требования ФГОС; адаптированная программа для детей с ОВЗ, слабовидящих детей с амблиопией и косоглазием; рабочие программы специалистов ДОУ; индивидуальный маршрут развития для ребенка-инвалида.
	4. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении – полный день, 10 часов. Понедельник-пятница с 7.30 до 17.30. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.
	5. Воспитанник зачисляется в специализированную группу с нарушением зрения, в соответствии его возраста на основании путевки мэрии муниципального образования г. Черкесска, заявления Заказчика , медицинского заключения, Протокола ПМПК.
	6. Воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей осуществляется до семи лет (при создании необходимых условий).Дальнейшее пребывание в МКДОУ (до 8 лет) осуществляется при предоставлении родителями (Законными представителями воспитанников) медицинской справки по показаниям.
2. **Взаимодействие Сторон**
	1. **Исполнитель вправе:**
		1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
		2. Выбирать, совершенствовать и разрабатывать основную образовательную программу детского сада в соответствие с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
		3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности) в форме кружковой работы (при наличии дополнительных образовательных услуг). Зачисление в кружок осуществляется по желанию ребенка и родителя.
		4. Предоставлять Воспитаннику дополнительные (оплачиваемые Управлением образования мэрии муниципального образования г. Черкесска) услуги (за рамками основной образовательной деятельности) по охране жизни и здоровья детей на территории ДОУ (частным охранным предприятием (ЧОП).
		5. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника: лечебно-профилактические мероприятия; оздоровительные мероприятия; санитарно-гигиенические мероприятия, направлять ребенка на дополнительное обследование врачами узких специальностей для уточнения диагноза.
		6. Оказывать квалифицированную помощь Заказчику в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии по решению ПМПК.
		7. Информировать службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений города Черкесска о случаях физического, психического насилия, отсутствия заботы и других нарушений прав ребенка.
		8. Отчислить Воспитанника из образовательного учреждения в следующих случаях:
* по заявлению Заказчика;
* при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОУ;
* при поступлении Воспитанника в школу.
	+ 1. Не отдавать ребенка Заказчику (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.
		2. Не отдавать Воспитанника лицам, не указанным в заявлении о приёме ребёнка в ДОУ, без письменного уведомления Заказчика, а так же лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

Защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав родителями, родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками ДОУ.

* + 1. Переводить ребенка с одной специализированной группы в другую в случае необходимости (при уменьшении количества детей, на время карантина, в летний период, конфликтной ситуации)
		2. Требовать от Заказчика выполнения условий настоящего Договора.
		3. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств, уведомив Заказчика об этом за 5 дней.

 **Заказчик в праве**:

* + 1. Требовать от образовательного учреждения выполнения условий настоящего Договора.
		2. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.
		3. Получать от Исполнителя информацию:
* по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
* о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
	+ 1. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
		2. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
		3. Находиться с Воспитанником в образовательном учреждении в период его адаптации в течение двух недель по два часа ежедневно, при условии соблюдения Заказчиком санитарно-гигиенических требований.
		4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
		5. Заслушивать отчеты заведующего, педагогических работников детского сада о результатах работы с детьми.
		6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного учреждения.
		7. Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.
		8. Присутствовать при обследовании Воспитанника психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.
		9. Защищать права и законные интересы Воспитанника.

**Исполнитель обязан:**

* + 1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
		2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объёме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
		3. Формировать открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности образовательного учреждения и обеспечивать доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте детского сада в сети «Интернет».
		4. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.
		5. Создавать развивающую предметно-пространственную среду (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия) максимально обеспечивающую реализацию образовательного потенциала пространства детского сада для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа.
		6. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
		7. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
		8. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
		9. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
		10. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%94%D0%BE%D1%83%E2%84%9611%5CDesktop%5C%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80%20%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%202014.doc#Par78). настоящего Договора.
		11. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
		12. Оказывать первичную доврачебную медико-санитарную помощь в амбулаторных условиях.
		13. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием 3 раза в день, завтрак с 8.20 до 8.50, обед с 11.30 до 13.00, усиленный полдник в 15.00.
		14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу

Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, нахождения на домашнем режиме по медицинским показаниям, на период санаторно-курортного лечения, временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам (командировка, болезнь), а также на период отпуска родителей (законных представителей).

* + 1. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника. С письменного согласия родителей размещать фотографии, видео-ролики с изображением ребенка в процессе педагогической деятельности, продукты детской деятельности (рисунки, поделки, рассказы и т.д.) с указанием персональных данных ребенка (фамилия, имя, возраст) на сайте детского сада. Адрес сайта: http://09ds34.ru.
		2. Соблюдать настоящий договор.

**Заказчик обязан:**

* + 1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
		2. Соблюдать при общении коммуникативную культуру и деловой этикет.
		3. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.
		4. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.
		5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
		6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
		7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни накануне или до 8 часов утра текущего дня. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.
		8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
		9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим 16-летнего возраста. В случае если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из ДОУ, представлять доверенность с указанием лиц, имеющих право забирать Воспитанника.
		10. Приводить Воспитанника в опрятном виде, чистой одежде и обуви, соответствующей сезону, возрасту, размеру и физиологическим особенностям ребенка. Приносить для комфортного пребывания в детском саду сменную одежду, обувь, средства личной гигиены, головной убор в летний период. Обеспечивать ребенка спортивной одеждой для занятий в спортивном зале и на свежем воздухе, в соответствии с температурным режимом.

Не давать Воспитаннику в детский сад мелкие, колющие, режущие предметы, медикаменты, продукты питания, украшения.

* + 1. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
		2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
		3. Выполнять условия настоящего договора об образовании с момента его подписания.

  **Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.**

3.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования родительская плата не взимается.

 3.2. Льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении устанавливаются в индивидуальном порядке, согласно Постановления Правительства КЧР от 17.12.2013 г.№ 456 при наличии подтверждающих документов.

 **Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

* 1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской республики.
	2. **Основания изменения и расторжения договора**
	3. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
	4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в

письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3 Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

1. **Заключительные положения**
	1. . Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до получения Воспитанником дошкольного образования по окончании последнего года обучения.
	2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
	3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
	4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
	5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
	6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
	7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

1. **Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида Детский сад №34 «Журавлик» Адрес: 369000 КЧР, г. Черкесск ул. Космонавтов,23. р/с 03231643917010007900 – в -Отделение НБ КЧР г. Черкесск//УФК г. Черкесскл/с 039067906791475 в УФК по КЧР (управление образования мэрии г. Черкесска)ИНН 0901044116  БИК 019133001КПП 090101001Телефон: 8(8782) 27-69-97E-mail: detskiisad34@mail.ru Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. В. Ямщикова«\_01\_» \_\_03\_\_\_ 20 \_22\_\_гМ.П | Родитель: мать (отец, законный представитель) \_\_\_  ф.и.о.паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зарегистрирован: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Второй экземпляр договора об образовании получен:**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись расшифровка